



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.ЯНТАРНОГО»
ПРОХЛАДНЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА

ПРИКАЗ № 58

12 мая 2023 г.

с.Янтарное

О создании рабочей группы по приведению Образовательной программы СПДО МКОУ «СОШ с. Янтарного» в соответствие с ФОП ДО

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования», с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»», в целях приведения Образовательной программы СПДО МКОУ «СОШ с. Янтарного» в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по приведению Образовательной программы СПДО МКОУ «СОШ с. Янтарного» в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования в составе:
Пшуковой З.А. - старший воспитатель СПДО с. Янтарного
Дюжаковой Н.Х. - старший воспитатель СПДО с. Комсомольского
Прохоровой Г.П. - старший воспитатель СПДО с. Черниговского
2. Утвердить положение о рабочей группе по приведению Образовательной программы СПДО МКОУ «СОШ с. Янтарного» в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.
3. Рабочей группе в своей работе руководствоваться Положением о рабочей группе по приведению Образовательной программы СПДО МКОУ «СОШ с. Янтарного» в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденного приказом МКОУ «СОШ с. Янтарного» №58 от 12.05.2023г..
4. Старшему воспитателю Пшуковой З.А.:
 - 4.1. Организовать работу рабочей группы;
 - 4.2. Оперативные совещания рабочей группе проводить по мере необходимости, оформляя вносимые изменения в виде протокола.
5. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на старшего воспитателя Пшукову З.А.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой .

Директор МКОУ
«СОШ с. Янтарного»

С.С. Русаков



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.ЯНТАРНОГО»
ПРОХЛАДНЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА

ПРИКАЗ № 59

12 мая 2023 г.

с.Янтарное

Об утверждении плана мероприятий по введению ФОП ДО СПДО МКОУ «СОШ с. Янтарного»

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” и статью 1 Федерального закона “Об обязательных требованиях в Российской Федерации”», в целях приведения основной общеобразовательной программы дошкольного образования СПДО МКОУ «СОШ с. Янтарного» в соответствие с федеральной образовательной программой,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования СПДО МКОУ «СОШ с. Янтарного» (приложение 1)
2. Старшему воспитателю Пшуковой З.А. ознакомить с планом мероприятий участников образовательных отношений до 13.05.2023г.
3. Рабочей группе при разработке ООП ДО:
 - руководствоваться федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования, действующими нормативно-правовыми актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
 - осуществлять свою деятельность согласно по плану-графику, утвержденному настоящим приказом.
4. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на старшего воспитателя Пшукову З.А.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ
«СОШ с. Янтарного»



З.А. Пшукова

План- график по внедрению в работу ФОП ДО в СПДО МКОУ «СОШ с. Янтарного»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	май и август	Рабочая группа,	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	май	Рабочая группа,	Приказ о создании рабочей группы
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	май	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	август	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Май	рабочая группа	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	май	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	июнь	Рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу воспитания	Август	руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу воспитания
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-	Август	Директор	Приказ

образовательной деятельности			
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	директор	Приказы
3.Кадровое обеспечение			
Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП ДО	Май- июнь	рабочая группа,	Позтапная переподготовка педагогический кадров по ведению ФОП ДО
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Май	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	май	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Проведение Совета педагогов «Введение ФОП ДО: проблемы и перспективы.	июнь	Рабочая группа	протокол
Организация участия педагогов СПДО в семинарах по подготовке к введению ФОП ДО	Май-август	Рабочая группа	
4. Методическое обеспечение			
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	май– август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Август- сентябрь	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель,	Информационный стенд